

Муниципальное общеобразовательное автономное учреждение
 «Средняя общеобразовательная школа
 с углубленным изучением отдельных предметов № 37» города Кирова

«УТВЕРЖДАЮ»
 _____ Л.И. Шульгина
 Директор МОАУ
 СОШ с УИОП № 37 г Кирова
 Приказ от _____ № _____

**План работы школьного музея «Чернобыль»
 на 2022-2023 учебный год
 Руководитель: Сергеева С.В.**

<i>Сроки проведения</i>	<i>Планируемое мероприятие</i>	<i>Ответственный</i>
Сентябрь	- обсуждение, составление, утверждение плана работы школьного музея на 2022-2023 учебный год; - обновление музейной экспозиции; - составление плана экскурсий; - подготовка экскурсоводов в соответствии с тематикой и планом проведения экскурсий.	Сергеева СВ., руководитель школьного музея; Астахова ЛМ, экскурсовод
сентябрь-март	- оформление документации школьного музея; - подготовка документов для паспортизации школьного музея	Сергеева СВ., руководитель школьного музея
Октябрь	- организация и проведение обзорных экскурсий	Сергеева СВ., руководитель школьного музея; Астахова ЛМ, экскурсовод
в течение года	- работа с фондами; - инвентаризация архива; - подготовка к размещению экспозиций в школьном музее;	Сергеева СВ., руководитель школьного музея
Ноябрь	- проведение тематических экскурсий; - сбор материалов	Сергеева СВ., руководитель школьного музея; Астахова ЛМ, экскурсовод
Декабрь	- проведение тематических экскурсий; - создание и защита презентаций и проектов, - участие в конкурсах	Астахова ЛМ, экскурсовод
В течение года	- организация работы по подготовке учащихся - экскурсоводов	Астахова ЛМ, экскурсовод

Январь	<ul style="list-style-type: none"> - сбор материалов и создание презентаций; - участие в организации и проведении уроков мужества; - проведение тематических экскурсий 	Астахова ЛМ, экскурсовод
Февраль	<ul style="list-style-type: none"> -инвентаризация и систематизация материалов школьного музея; - сбор материалов и оформление экспозиции ; - участие в организации и проведении уроков мужества; -организация и проведение тематических экскурсий 	Сергеева СВ., руководитель школьного музея; Астахова ЛМ, экскурсовод
Март	<ul style="list-style-type: none"> - участие в подготовке и проведении экскурсий; - подготовка и проведение экскурсий для учащихся; - сбор материалов и оформление экспозиции; 	Астахова ЛМ, экскурсовод
Апрель	<ul style="list-style-type: none"> -организация и оформление выставок; - подготовка и проведение экскурсий для учащихся; - сбор материалов и оформление экспозиции 	Сергеева СВ., руководитель школьного музея; Астахова ЛМ, экскурсовод
Май	- составление перспективного плана работы на 2023-2024 г.г.	Сергеева СВ., руководитель школьного музея; Астахова ЛМ, экскурсовод